



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.02.2025

№ 37

г. Киров

О создании межведомственной рабочей группы по разработке проекта государственной программы Кировской области «Семья и дети»

В целях укрепления института семьи, создания условий для рождения детей и их воспитания, определенных необходимыми элементами Стратегии социально-экономического развития Кировской области на период до 2036 года, утвержденной распоряжением Правительства Кировской области от 25.11.2024 № 301 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Кировской области на период до 2036 года»:

1. Создать межведомственную рабочую группу по разработке проекта государственной программы Кировской области «Семья и дети» (далее – межведомственная рабочая группа) и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе по разработке проекта государственной программы Кировской области «Семья и дети» согласно приложению № 2.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства Кировской области Шумайлову С.В.

И.о. Председателя Правительства
Кировской области Д.А. Курдюмов



Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Правительства
Кировской области
от 14.02.2025 № 37

СОСТАВ

**межведомственной рабочей группы по разработке проекта
государственной программы Кировской области «Семья и дети»**

- | | |
|---|--|
| ШУМАЙЛОВА
Светлана Витальевна | – заместитель Председателя Правительства Кировской области, руководитель межведомственной рабочей группы |
| РЫСЕВА
Ольга Николаевна | – министр образования Кировской области, заместитель руководителя межведомственной рабочей группы |
| СУДНИЦЫНА
Виктория Михайловна | – консультант отдела реализации государственных программ, информационных технологий министерства образования Кировской области, секретарь межведомственной рабочей группы |
| ВИДЯКИНА
Екатерина Эдуардовна | – министр здравоохранения Кировской области |
| ВОЛЧЕНКОВА
Елена Валерьевна | – кандидат педагогических наук, доцент кафедры социальной работы и молодежной политики Института гуманитарных и социальных наук федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вятский государственный университет» (по согласованию) |
| ВЫЛЕГЖАНИНА
Инна Витальевна | – член Общественной палаты Кировской области, директор Частного образовательного учреждения дополнительного образования Центра информационных технологий в обучении «Познание» (по согласованию) |

ГОГОЛЕВА
Галина Сергеевна

- глава Свечинского муниципального округа Кировской области (по согласованию)

ЕРШОВА
Нина Николаевна

- кандидат психологических наук, доцент кафедры психологии Педагогического института федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вятский государственный университет» (по согласованию)

ЗАВАРИН
Александр Сергеевич

- координатор муниципалитетов аппарата регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» в Кировской области (по согласованию)

ЗАЙЦЕВА
Светлана Петровна

- глава Опаринского муниципального округа Кировской области (по согласованию)

КАЗАРИНОВА
Ольга Владимировна

- проректор по научной и инновационной работе Кировского областного государственного образовательного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Кировской области (по согласованию)

КАТАЕВ
Сергей Евгеньевич

- заместитель министра – начальник отдела государственных программ и проектов в сфере культуры министерства культуры Кировской области

КИРИЛЛОВЫХ
Наталья Александровна

- директор Кировского областного государственного бюджетного учреждения «ЗАГС 43» (по согласованию)

КУДЕЛЬКИНА
Ольга Владимировна

- заместитель министра, начальник отдела по вопросам государственной регистрации актов гражданского состояния, информатизации и информационной безопасности министерства юстиции Кировской области

МАКАРОВ
Андрей Дмитриевич

- исполнительный директор ассоциации «Совет муниципальных образований Кировской области» (по согласованию)

- | | |
|---|---|
| <p>МАКЕЕВА
Наталья Николаевна</p> | <p>— вице-президент Союза «Вятская торгово-промышленная палата» (Кировской области), директор Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-деловой центр» (по согласованию)</p> |
| <p>МИТЯГИНА
Екатерина Владимировна</p> | <p>— проректор по развитию на основе анализа данных федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вятский государственный университет» (по согласованию)</p> |
| <p>НЕВЕНЧЕНКОВА
Натали Сергеевна</p> | <p>— заместитель министра — начальник отдела развития информационно-культурных связей министерства культуры Кировской области</p> |
| <p>НОВИКОВА
Наталья Юрьевна</p> | <p>— заместитель министра молодежной политики Кировской области</p> |
| <p>ПЛЯСУНОВА
Ирина Николаевна</p> | <p>— директор Кировского областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Кировский педагогический колледж» (по согласованию)</p> |
| <p>РУБЛЕВА
Елена Анатольевна</p> | <p>— директор Кировского областного государственного казенного учреждения «Кировский областной центр усыновления, опеки и попечительства» (по согласованию)</p> |
| <p>САИТГАРАЕВА
Марина Анатольевна</p> | <p>— заместитель министра строительства Кировской области</p> |
| <p>СИВКОВА
Юлия Сергеевна</p> | <p>— учитель химии, советник директора по воспитанию и по взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 7 города Слободского Кировской области, член Молодежного правительства Кировской области (по согласованию)</p> |
| <p>протоиерей
Евгений СМИРНОВ</p> | <p>— руководитель отдела религиозного образования и катехизации Вятской Епархии</p> |

СТАРОДУБЦЕВА
Лолита Алексеевна

- руководитель Клуба молодых предпринимателей в Кировской области, окружной представитель Клуба молодых предпринимателей в Приволжском федеральном округе, директор общества с ограниченной ответственностью «Старпринт» (по согласованию)

ТАРАСОВ
Кирилл Витальевич

- директор Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Вятский гуманитарно-экономический колледж», председатель Родительского совета при министерстве образования Кировской области (по согласованию)

ТЕЛИЦИНА
Татьяна Александровна

- глава Белохолуницкого муниципального района Кировской области, председатель ассоциации «Совет муниципальных образований Кировской области» (по согласованию)

ЦЕЛИЩЕВ
Николай Евгеньевич

- директор муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Лицей информационных технологий № 28» города Кирова (по согласованию)

ЧЕРНЫХ
Юлия Эдуардовна

- ведущий консультант отдела пресс-службы управления массовых коммуникаций Кировской области

ШАБАРДИН
Владимир Валерьевич

- Уполномоченный по правам ребенка в Кировской области (по согласованию)

ШАКЛЕИНА
Ирина Владимировна

- руководитель Автономной некоммерческой организации по развитию и поддержке социально-культурных инициатив «Ближе друг к другу» (по согласованию)

ШУЛЯТЬЕВА
Ольга Юрьевна

- министр социального развития Кировской области

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Правительства
Кировской области
от 14.02.2025 № 37

ПОЛОЖЕНИЕ

**о межведомственной рабочей группе по разработке проекта
государственной программы Кировской области «Семья и дети»**

1. Общие положения

1.1. Положение о межведомственной рабочей группе по разработке проекта государственной программы Кировской области «Семья и дети» (далее – Положение) определяет основные задачи и порядок деятельности межведомственной рабочей группы по разработке проекта государственной программы Кировской области «Семья и дети» (далее – межведомственная рабочая группа).

1.2. Межведомственная рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Кировской области, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.3. Основными задачами деятельности межведомственной рабочей группы являются:

1.3.1. Разработка целей и задач государственной программы Кировской области «Семья и дети» (далее – государственная программа).

1.3.2. Формирование мероприятий государственной программы, направленных на укрепление института семьи, создание условий для рождения детей и их воспитания.

1.3.3. Определение показателей и результатов государственной

программы.

1.3.4. Иные задачи, связанные с разработкой государственной программы.

2. Организация деятельности межведомственной рабочей группы

2.1. В состав межведомственной рабочей группы входят руководитель межведомственной рабочей группы, заместитель руководителя межведомственной рабочей группы, секретарь межведомственной рабочей группы и члены межведомственной рабочей группы.

2.2. Руководителем межведомственной рабочей группы является заместитель Председателя Правительства Кировской области.

2.3. Руководитель межведомственной рабочей группы:

2.3.1. Принимает решение о дате, времени (периоде) и месте проведения заседания межведомственной рабочей группы, о проведении заседания в заочной форме или с использованием видео-конференц-связи.

2.3.2. Утверждает повестку заседания межведомственной рабочей группы.

2.3.3. Проводит заседание межведомственной рабочей группы.

2.3.4. Подписывает протокол заседания межведомственной рабочей группы.

2.4. В случае отсутствия руководителя межведомственной рабочей группы его функции исполняет заместитель руководителя межведомственной рабочей группы.

2.5. Секретарь межведомственной рабочей группы:

2.5.1. Формирует повестку заседания межведомственной рабочей группы и представляет ее на утверждение руководителю межведомственной рабочей группы, а в случае его отсутствия – заместителю руководителя межведомственной рабочей группы.

2.5.2. Информировать членов межведомственной рабочей группы о дате, времени, месте и форме проведения заседания межведомственной рабочей группы.

группы, а также направляет членам межведомственной рабочей группы повестку заседания межведомственной рабочей группы и материалы к заседанию межведомственной рабочей группы.

2.5.3. Составляет протокол заседания межведомственной рабочей группы.

2.5.4. Направляет на утверждение протокол заседания межведомственной рабочей группы членам межведомственной рабочей группы.

2.6. Члены межведомственной рабочей группы:

2.6.1. Вносят предложения о включении в повестку заседания межведомственной рабочей группы вопросов, относящихся к компетенции межведомственной рабочей группы.

2.6.2. Участвуют в подготовке материалов по вопросам, отнесенным к компетенции межведомственной рабочей группы.

2.6.3. Участвуют в заседании межведомственной рабочей группы.

2.6.4. Высказывают свое мнение по существу обсуждаемых на заседании межведомственной рабочей группы вопросов, замечания и предложения по проектам решений, принимаемых на заседании межведомственной рабочей группы.

2.6.5. Принимают решения по вопросам повестки заседания межведомственной рабочей группы.

3. Порядок подготовки и проведения заседания межведомственной рабочей группы

3.1. Заседания межведомственной рабочей группы проводятся по мере необходимости.

По решению руководителя межведомственной рабочей группы заседания межведомственной рабочей группы могут проводиться с использованием видео-конференц-связи.

По решению руководителя межведомственной рабочей группы

принятие решений межведомственной рабочей группой может осуществляться путем заочного голосования.

3.2. Межведомственная рабочая группа правомочна принимать решения, если в ее заседании участвует не менее половины членов межведомственной рабочей группы.

3.3. Члены межведомственной рабочей группы принимают участие в заседаниях межведомственной рабочей группы лично. В случае отсутствия члена межведомственной рабочей группы на заседании межведомственной рабочей группы он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме не позднее чем за один день до дня заседания межведомственной рабочей группы. Письменное мнение члена межведомственной рабочей группы озвучивается на заседании межведомственной рабочей группы и приобщается к протоколу заседания межведомственной рабочей группы.

3.4. Решения межведомственной рабочей группы принимаются большинством голосов членов межведомственной рабочей группы, присутствующих на заседании межведомственной рабочей группы.

При проведении заседания межведомственной рабочей группы в заочной форме решение по вопросу считается принятым, если по нему проголосовало не менее половины от общего числа членов межведомственной рабочей группы, представивших в установленный срок надлежащим образом оформленные опросные листы по указанному вопросу.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании межведомственной рабочей группы.

3.5. Решение межведомственной рабочей группы оформляется протоколом заседания межведомственной рабочей группы в течение пяти рабочих дней с даты соответствующего заседания межведомственной рабочей группы.

При проведении заседания межведомственной рабочей группы в

заочной форме протокол заседания составляется не позднее пяти рабочих дней со дня окончания периода заочного голосования.

3.6. Копия протокола заседания межведомственной рабочей группы не позднее пяти рабочих дней со дня проведения заседания межведомственной рабочей группы направляется членам межведомственной рабочей группы по электронной почте.

3.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности межведомственной рабочей группы осуществляет министерство образования Кировской области.
